

**ХАЛЬМГ ТАҢҺЧИН ОКТЯБРЬСК СЕЛӘНӘ МУНИЦИПАЛЬН БҮРДӘЦИН АДМИНИСТРАЦ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ**

359042, Республика Калмыкия, Приютненский район, п. Октябрьский , ул.Первомайская , 14 (84736) 9-41-72, E-mail: oktsmo@mail.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 9

« 14 »августа 2024г. п. Октябрьский

**«Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов**

**Администрации Октябрьского сельского муниципального образования**

**Республики Калмыкия»**

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также Уставом Октябрьского сельского муниципального образования Республики Калмыкия

**постановил:**

1. Утвердить Положения о старостах сельских населенных пунктов Администрации Октябрьского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Администрации

Октябрьского сельского муниципального

образования Республики Калмыкия В.О.Убушиев

Приложение

к постановлению № 9 от 14.08.2024г.

Утверждаю

Глава Администрации Октябрьского

сельского муниципального образования

Республики Калмыкия

В.О.Убушиев

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О старостах сельских населенных пунктов Администрации Октябрьского сельского муниципального образования**

**Республики Калмыкия**

Настоящее Положение определяет статус, порядок избрания и прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта (поселка, села, деревни, иного населенного пункта) (далее ‒ староста) на территории Октябрьского сельского муниципального образования Республики Калмыкия, и не являющегося его административным центром, порядок взаимодействия старосты с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными органами и организациями, гражданами.

1.Общие положения

1.1.Институт старосты является одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления. Староста представляет интересы населения сельского населенного пункта и взаимодействует от его имени с органами местного самоуправления поселения, способствует развитию инициативы общественности, широкому привлечению граждан к решению вопросов местного значения исходя из интересов населения, проживающего в населенном пункте поселения. Староста может представлять интересы нескольких населенных пунктов.

1.2.В своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми Республики Калмыкия, Уставом и муниципальными правовыми актами поселения, настоящим Положением.

1.3.Староста осуществляют свою деятельность на принципах законности и добровольности.

2.Избрание старосты

2.1.Старостой может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, постоянно проживающий в границах населенного пункта.

2.2.Старостой не может быть избран гражданин Российской Федерации, который:

2.2.1.замещает муниципальную должность, должность муниципальной службы, государственную должность Республики Калмыкия, должность государственной гражданской службы Республики Калмыкия, должность государственной службы Российской Федерации, государственную должность Российской Федерации;

2.2.2.признан недееспособным или ограниченно дееспособным на основании решения суда, вступившего в законную силу;

2.2.3.имеет непогашенную или неснятую судимость;

2.2.4.приобрел гражданство иностранного государства, либо получил вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

2.3.Староста избирается на собрании жителей сельского населенного пункта, постоянно проживающих в данном сельском населенном пункте, достигших возраста 16 лет.

Граждане Российской Федерации, не проживающие постоянно на территории данного сельского населенного пункта, но имеющие в границах данного сельского населенного пункта недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собрания по избранию старосты с правом совещательного голоса.

2.4.Кандидаты в старосты могут выдвигаться жителями, указанными в абзаце первом пункта 2.3 настоящего Положения, в порядке самовыдвижения, по предложению Главы поселения, Совета депутатов поселения*.*

2.5.С инициативой по организации собрания по избранию старосты могут выступать жители сельского населенного пункта (в количестве не менее 10 человек), Глава поселения, Совет депутатов поселения*.*

2.6.Собрания по избранию старосты, проводимые по инициативе Главы поселения*,* назначаются постановлением главы поселения*.* Собрания, проводимые по инициативе жителей или Совета депутатов поселения, назначаются решением Совета депутатов поселения*.*

2.7.Подготовка собрания осуществляется открыто и гласно. Постановление главы поселения*,* решение Совета депутатов поселения о назначении собрания должны содержать сведения о дате, времени, месте проведения собрания, вопросе, выносимом на собрание. Орган местного самоуправления поселения, назначивший собрание, должен известить жителей о готовящемся собрании не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

2.8.Органы местного самоуправления поселения направляют для участия в собрании жителей своего представителя с правом совещательного голоса.

2.9.Собрание считается правомочным, если в нем принимает участие не менее одной трети жителей, указанных в абзаце первом пункта 2.4 настоящего Положения.

Решение об избрании старосты осуществляется путем проведения, открытого или тайного голосования. Вид голосования определяется решением, принятым наибольшим количеством голосов жителей, указанных в абзаце первом пункта 2.4 настоящего положения, принявших участие в собрании. Для организации подсчета голосов может образовываться счетная комиссия.

2.10.Избранным старостой считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов жителей, указанных в абзаце первом пункта 2.3 настоящего Положения, принявших участие в собрании.

2.11.Староста избирается сроком на пять лет.

2.12.Итоги собрания подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

2.13.Протокол собрания хранится в администрации поселения.

2.14.Староста имеет удостоверение, выдаваемое администрацией поселения по форме согласно приложению, к настоящему Положению.

2.15.Проведение собраний по переизбранию, досрочному прекращению полномочий старосты проводится в том же порядке, что и проведение собрания по избранию старосты.

2.16.Полномочия старосты прекращаются по истечении срока полномочий, а также могут быть прекращены досрочно в случаях:

2.16.1.смерти;

2.16.2.подачи старостой личного заявления в администрацию поселения о досрочном прекращении своих полномочий;

2.16.3.по решению собрания, проводимого в порядке, установленном пунктом 2.16. настоящего Положения;

2.16.4.объединения (разделения) двух и более населенных пунктов;

2.16.5.переезда старосты на постоянное место жительства за пределы сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов), в пределах которого он осуществляет свою деятельность;

2.16.6.вступление в отношении старосты в законную силу обвинительного приговора суда;

2.16.7.признания старосты судом недееспособным (ограниченно дееспособным);

2.16.8.утраты старостой гражданства Российской Федерации, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

2.16.9.избрания (назначения) старосты на должность государственной службы Российской Федерации, государственную должность Российской Федерации, государственную должность Республики Калмыкия, должность государственной гражданской службы Республики Калмыкия, муниципальную должность или должность муниципальной службы.

3.Права и обязанности старосты

3.1.Староста обязан во взаимодействии с органами местного самоуправления:

3.1.1.содействовать исполнению решений, принятых на собраниях жителей сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов)[[1]](#footnote-1) поселения;

3.1.2.содействовать реализации решений органов местного самоуправления поселения;

3.1.3.организовывать на добровольных началах участие населения в работах по благоустройству и озеленению территорий общего пользования (улицы, проезды, и другие территории общего пользования), обелисков, памятников, а также информировать администрацию поселения о состоянии дорог в зимний и летний период;

3.1.4.оказывать содействие администрации поселения и организациям, ответственным за содержание территорий, в организации сбора мусора;

3.1.5.организовывать население на проведение на добровольных началах работ по уборке и благоустройству жилых домов, надворных построек и территорий домовладений, по текущему ремонту и окраске фасадов домовладений, их отдельных элементов, надворных построек, ограждений, расположенных на принадлежащих гражданам земельных участках;

3.1.6.информировать администрацию поселения о неудовлетворительном состоянии уличного освещения;

3.1.7.информировать администрацию поселения о ставших ему известными случаях самовольного строительства и проведения земляных работ на подведомственной территории;

3.1.8.информировать администрацию поселения о состоянии прудов, водоемов, колодцев и подъездов к ним, предназначенных для обеспечения пожарной безопасности на территории соответствующего сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов), требующем вмешательства уполномоченных органов власти;

3.1.9.осуществлять взаимодействие с органами полиции по укреплению общественного порядка на территории сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов);

3.1.10.оказывать содействие органам местного самоуправления в обнародовании муниципальных правовых актов;

3.1.11.по поручению главы поселениявзаимодействовать с единой дежурно-диспетчерской службой (далее ‒ ЕДДС) соответствующего поселения, муниципального района по вопросам обеспечения безопасности в повседневной деятельности, при возникновении чрезвычайных ситуаций и происшествий, а также с органами МЧС России в случае невозможности доведения информации до ЕДДС;

3.1.12.осуществлять взаимодействие с органами МЧС России по вопросам участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, по вопросам обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах соответствующего сельского населенного пункта, а также по вопросам осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

3.1.13.информировать администрацию поселенияо необходимости оказания помощи социально незащищенным категориям граждан (инвалиды, одинокие престарелые граждане, многодетные семьи, и другие граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации), зарегистрированным на территории сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов) поселения;

3.1.14.вносить предложения от имени жителей сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов)поселенияв органы местного самоуправления поселениядля планирования и формирования бюджета поселения в части расходных обязательств поселенияв отношении соответствующей территории;

3.1.15.принимать участие в обсуждении заявок на конкурс грантов поселений, реализация которых планируется на территории сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов) поселения;

3.1.16.не реже одного раза в год информировать жителей сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов) о проведенной работе.

3.2.Староста имеет право:

3.2.1.представлять интересы населения, проживающего на соответствующей территории, в органах местного самоуправления поселения, в организациях, предприятиях, учреждениях, осуществляющих свою деятельность на территории поселения;

3.2.2.оказывать содействие органам местного самоуправления поселения в созыве собрания жителей сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов), на территории которого староста осуществляет свою деятельность;

3.2.3.обращаться в органы местного самоуправления поселения, с инициативой о проведении, собраний, иных мероприятий с участием жителей на территории сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов);

3.2.4.обращаться по вопросам, входящим в его компетенцию, к главе поселения, в администрацию поселения*,* в Совет депутатов поселения;

3.2.5.осуществлять взаимодействие с общественными и иными организациями в целях решения вопросов жизнеобеспечения населения, проведения мероприятий, связанных с благоустройством сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов), организацией досуга населения, оказания помощи гражданам;

3.2.6.сообщать в администрацию поселенияо неиспользуемых или используемых не по назначению земельных участках, расположенных в пределах сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов);

3.2.7.по приглашению субъектов общественного контроля участвовать в мероприятиях по осуществлению общественного контроля, в том числе проводимых общественными инспекциями, группами общественного контроля на территории соответствующего сельского населенного пункта;

3.2.8.принимать участие в оказании социальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающим на территории сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов), совместно с представителями администрации поселения;

3.2.9.принимать участие в организации и проведении культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также досуга населения сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов);

3.2.10.информировать администрацию поселения, Совет депутатов поселения о поступивших устных заявлениях, предложениях, жалобах граждан;

3.2.11.оказывать содействие в организации и проведении дней главы поселения на территории сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов);

3.2.12.принимать участие в обсуждении заявок на конкурсы социально-значимых проектов, реализация которых планируется на территории соответствующего сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов).

4.Материально-техническое и организационное обеспечение

4.1.Затраты, связанные с материально-техническим и организационным обеспечением деятельности старосты, возмещаются за счет средств бюджета поселения, в порядке, размере и на условиях, которые установлены решением Совета депутатов поселения.

4.2.Староста осуществляет свои полномочия на безвозмездной основе[[2]](#footnote-2).

5.Порядок взаимодействия старосты с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными органами и организациями, гражданами

5.1.Староста осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными органами и организациями, гражданами посредством:

5.1.1.направления запросов, обращений в письменной или устной форме, в форме электронного документа в орган государственной власти, орган местного самоуправления, иным органам и организациям, их должностным лицам;

5.1.2.организации и проведения в целях решения возложенных на него полномочий собраний жителей сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов);

5.1.3.информирования населения о результатах своей деятельности;

5.1.4.участия в работе Совета депутатов поселения*,* рабочих групп, рабочих комиссий, сессий с правом совещательного голоса[[3]](#footnote-3);

5.1.5.участия в работе администрации поселения,проводимых рабочих совещаниях по вопросам, относящимся к компетенции старосты;

5.1.6.получения от администрации поселениясведений о принятых муниципальных правовых актах поселения*,* а также актах органов государственной власти, затрагивающих интересы жителей сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов);

5.1.7.получения материально-технической и организационной поддержки, оказываемой в соответствии с разделом 4 настоящего Положения;

5.1.8.реализации иных форм взаимодействия, не противоречащих законодательству Российской Федерации, законодательству Республики Калмыкия, муниципальным правовым актам.

1. Здесь и далее уточнения в скобках «сельские населенные пункты» предусмотрены для случаев избрания старостой нескольких сельских населенных пунктов одного лица. [↑](#footnote-ref-1)
2. Положением может быть предусмотрено, что староста осуществляет свои полномочия на оплачиваемой основе. В этом случае пункт 4.2 Положения может быть изложен в следующей редакции: «Староста осуществляет свои полномочия на оплачиваемой основе.

На основании решения собрания граждан об избрании старосты, отраженного в протоколе, между старостой сельского населенного пункта (сельских населенных пунктов) и администрацией поселения, заключается гражданско-правовой договор. В соответствии с заключенным гражданско-правовым договором старосте выплачивается ежемесячное денежное поощрение за счет средств бюджета поселения.». [↑](#footnote-ref-2)
3. Включение в Положение указанного пункта требует внесения соответствующих изменений и дополнений в Регламент Совета депутатов поселения. [↑](#footnote-ref-3)